



## Checkliste für Lehrkräfte

### Vor dem Präventionstag

- Nach der Vorbesprechungssitzung erhalten Sie per Email drei Dokumente:
  - Tagesablauf / Programm
  - Klasseneinteilung
  - Elternbriefvorlage (falls gewünscht)
- Etwa ein bis zwei Wochen vor dem WUWEG-Präventionstag die Lernenden über den Tag informieren und ihnen folgendes Vorbereitungsmaterial abgeben:
  - FAQ zu Sucht
  - Selbstbeobachtungsbogen „Wovon ist mein Wohlbefinden abhängig“
- Namensschilder für Lernende anfertigen.
- Räume reservieren (Klassenraum, Raum für Gruppenarbeit & Rauschparcour)
- Technik im Klassenraum bereitstellen: Beamer, Laptop, IT-Schnittstelle, Flipcharts Tisch und Stühle, CD-Player
- Sitzordnung: Hufeisen

### Am Präventionstag

- Lehrkräfte dürfen
  - sich zurück ziehen
- Wichtig: die Lehrperson sollte jederzeit für uns erreichbar sein

### Nach dem Präventionstag

- Kurze Nachbesprechung (Feedback-Runde) mit den Lehrkräften und dem WUWEG-Team im Anschluss an den Tag (ca. 30 min.)
- Evtl. Hilfestellungen für betroffene Lernende in die Wege leiten
- Fakultative Nachbereitungslektion:
  - Zusatzmaterial von [www.wuweg.ch](http://www.wuweg.ch)
  - Freelance-Box (bei einem Lehrerkollegen oder einer Lehrerkollegin ausleihen)